

# WEBINARIE

- Vad är en personuppgiftsincident?
- Vad gör vi om en personuppgiftsincident inträffar?
- Hur kan vi förbereda oss?

## Varmt välkomna!



**Julianne  
Ahlesten**



**Fredrik  
Sedvall**

# WEBINARIE

- Vad inne
- Hur ska n
- radering?
- Vad är vik

Innehållet i dagens webinarie är generellt utformad information och utgör inte juridisk rådgivning. Kontakta gärna oss om ni önskar stöd.

välkomna!



**Julianne  
Ahlesten**



**Fredrik  
Sedvall**

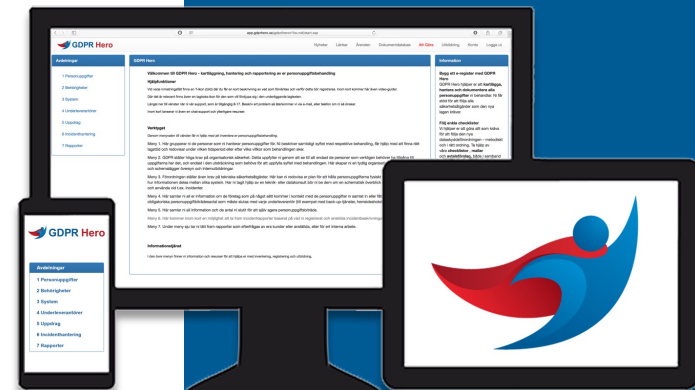
Ställ gärna frågor i chatten så fångar vi upp dem längs vägen!

01 | Vilka är vi?

02 | Vad är en personuppgiftsincident?

03 | Vad gör vi om en personuppgiftsincident inträffar?

04 | Vad kan vi göra för att förbereda oss?



# 1. Vilka är vi

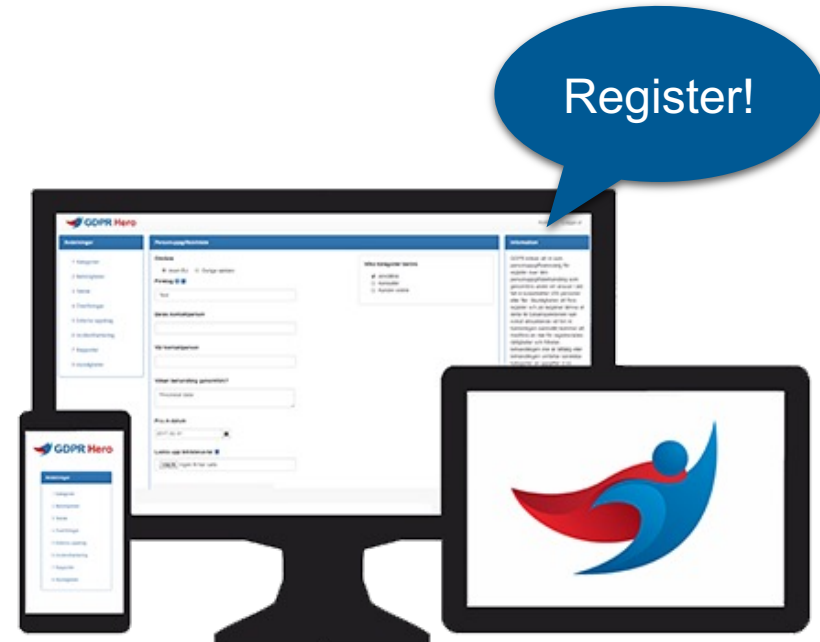


- Fullservice-byrå inom dataskydd och integritetsfrågor
- Digitalt GDPR-verktyg
- Utbildning, konsultrådgivning och projektledning

**GDPR Grundkurs**

Lär dig GDPR:s grunder och få tillgång till en kunskapsbank i videoformat.

[Starta](#)

The banner features a background of various digital interface elements and a small illustration of a person in a red cape sitting at a desk. A progress bar is visible below the title.

**Personuppgiftsincident**

# 1. Vad är en personuppgiftsincident?

Enligt GDPR är en personuppgiftsincident en säkerhetsincident som leder till oavsiktlig eller olovlig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörig åtkomst till personuppgifter som behandlas.

**Förenklat** är det all oplanerad behandling av personuppgifter

Kan bero på många olika faktorer:

- Den mänskliga faktorn
- Säkerhetsbrister
- Cyberattacker (antagonistiska angrepp)

## 2. Vad är en personuppgiftsincident?

Det finns 3 olika sorters incidenter.

- **Konfidentialitetsincidenter:** vid obehörigt eller oavsiktligt röjande av eller åtkomst till personuppgifter.
- **Integritetsincidenter:** vid obehörig eller oavsiktlig ändring av personuppgifter.
- **Tillgänglighetsincidenter:** vid obehörig eller oavsiktlig förlust av åtkomst till, eller förstöring av, personuppgifter.

### 3. Vad är en personuppgiftsincident?

Den personuppgiftsansvarige ska som huvudregel anmäla en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten inom 72 timmar.

Oavsett om personuppgiftsincidenten behöver anmälas så ska den inträffade incidenten alltid dokumenteras och utredas.

Ett personuppgiftsbiträde ska informera personuppgiftsansvarig utan dröjsmål, eftersom det är personuppgiftsansvarig som ska anmäla incident.

Vad har vi för skyldigheter?

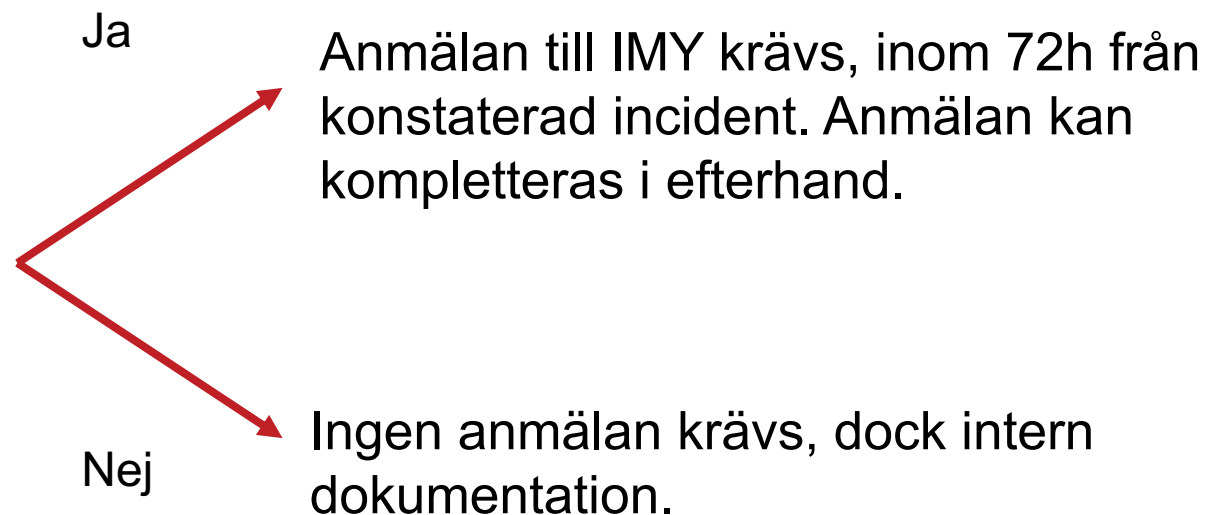
PERSONUPPGIFTSINCIDENT

## 4. Vad gör vi om en incident inträffar?

### Föreligger sannolikt risk för fysiska personers rättigheter och friheter?

*Exempelvis:*

- diskriminering eller förlorat anseende;
- identitetsstöld, bedrägeri;
- brott mot sekretess eller tystnadsplikt;
- ekonomisk skada;
- personuppgifterna rör barn eller sårbara personer.



- Artikel 29-gruppens vägledning WP250
- Riktlinjer 01/2021 om exempel på personuppgiftsincidenter

## 5. Vad gör vi om en incident inträffar?

Om incidenten sannolikt kan leda till en **hög risk** för den enskildes fri- och rättigheter ska incidenten rapporteras till **den registrerade**.

Framförallt två faktorer som är relevanta att bedöma:

1. Hur allvarliga eventuella konsekvenser kan bli
2. Hur sannolikt det är att konsekvenserna inträffar

Syftet är att den registrerade ska kunna förebygga riskerna så var tydliga med vad som har hänt och vilka åtgärder ni vidtagit/planerar att vidta.

Om ni behöver rapportera en incident till en registrerad behöver ni också anmäla den till tillsynsmyndigheten.

## 6. Hur kan vi förbereda oss?

IMY mottog under 2022 ca. **5500** anmälningar om personuppgiftsincidenter. Det verkliga antalet personuppgiftsincidenter förväntas dock vara **mycket större**.

70% av anmälningar rapporteras av verksamheter inom offentlig sektor

Ungefär 60% orsakas av mänskliga faktorn.

Vanligaste incidenten är felskickade brev, mejl och sms.

Antagonistiska angrepp står för 10% av anmälda incidenter

## 7. Hur kan vi förbereda oss?

- Skapa en rutin!
- Kontinuerligt utbilda all personal om vad som kan vara en incident, så de har chans att upptäcka om incident inträffar.
- Informera om vem de anställda ska kontakta vid misstänkt incident.
- Ansvarig(a) ska vara redo med frågor för att utreda incidenten.
- Involvera eventuella personuppgiftsbiträden.
- Samla dokumentation och bedöm om incidenten medför risk för registrerades fri- och rättigheter – för att avgöra om rapporteringsskyldighet föreligger.
- Utvärdera och se vad ni kan arbeta med proaktivt för att det inte ska hända igen.

Några frågor?



# Tack för idag!

Boka din plats på vårt nästa webinarie den 10 juli om konsekvensbedömningar.

Tid: Måndag 10 juli kl.11.00-11.30



gdprhero.se



GDPR Hero



GDPR Hero



@gdprhero



**GDPR Hero**